

**MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
SECRETARIA DE LOGÍSTICA E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA E SERVIÇOS GERAIS**



- SICON -

**SISTEMA DE GESTÃO DE CONTRATO
Entidades não SISG**

MANUAL DO USUÁRIO

**Brasília
Junho/2006**

MINISTRO DO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO

Paulo Bernardo Silva

SECRETÁRIO EXECUTIVO

Nelson Machado

SECRETÁRIO DE LOGÍSTICA E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Rogério Santana dos Santos

DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA E SERVIÇOS GERAIS

Loreni Fracasso Foresti

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
SECRETARIA DE LOGÍSTICA E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA E SERVIÇOS GERAIS
ESPLANADA DOS MINISTÉRIOS
CEP - 70046-900 – BRASÍLIA - DF

FONE: **0800782329**

Manual Elaborado pela Divisão de Sustentação Operacional do Departamento de Logística e Serviços Gerais.

Gerente de Projetos: Carlos Henrique de Azevedo Moreira.

Equipe: José Antonio de Aguiar Neto, Kléber de Souza Castro.

NORMALIZAÇÃO: DIBIB/CODIN/CGAIN/SPOA/SE

Brasil. Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.
Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação.
Sistema de gestão de contrato entidades não SIG :
manual do usuário. / Secretaria de Logística e Tecnologia
da Informação. - Brasília: MP, 2005.
21 p.

1. Contrato – Manual. 2. Direito das obrigações – Manual. I.
Brasil. Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.
II. Título.

CDU – 347.44(035)

SUMÁRIO

<u>1 INTRODUÇÃO</u>	5
<u>2 FLUXO OPERACIONAL</u>	6
<u>3 PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS DO SISTEMA DE GESTÃO DE CONTRATO – SICON – ENTIDADE NÃO SIG</u>	7
<u>4 GESTÃO DE CONTRATO</u>	9
<u>4.1 ACESSO AO SISTEMA</u>	9
<u>4.2 INCLUI OU ALTERA CONTRATO</u>	9
<u>4.3 CONSULTA CONTRATO</u>	13
<u>4.4 EXCLUI CONTRATO</u>	14
<u>4.5 RESCINDI CONTRATO</u>	15
<u>4.6 REATIVA CONTRATO</u>	16
<u>5 TERMO ADITIVO AO CONTRATO</u>	16
<u>5.1 INCLUI TERMO ADITIVO</u>	17
<u>5.2 CONSULTA TERMO ADITIVO</u>	19
<u>5.3 EXCLUI TERMO ADITIVO</u>	20
<u>6 LEGISLAÇÃO</u>	21

1 INTRODUÇÃO

“Pode-se definir a licitação como o procedimento administrativo pelo qual um ente público, no exercício da função administrativa, abre a todos os interessados, que se sujeitem às condições fixadas no instrumento convocatório, a possibilidade de formularem propostas dentre as quais selecionará e aceitará a mais conveniente para a celebração de contrato”.

Maria Sylvia Zanella Di Pietro

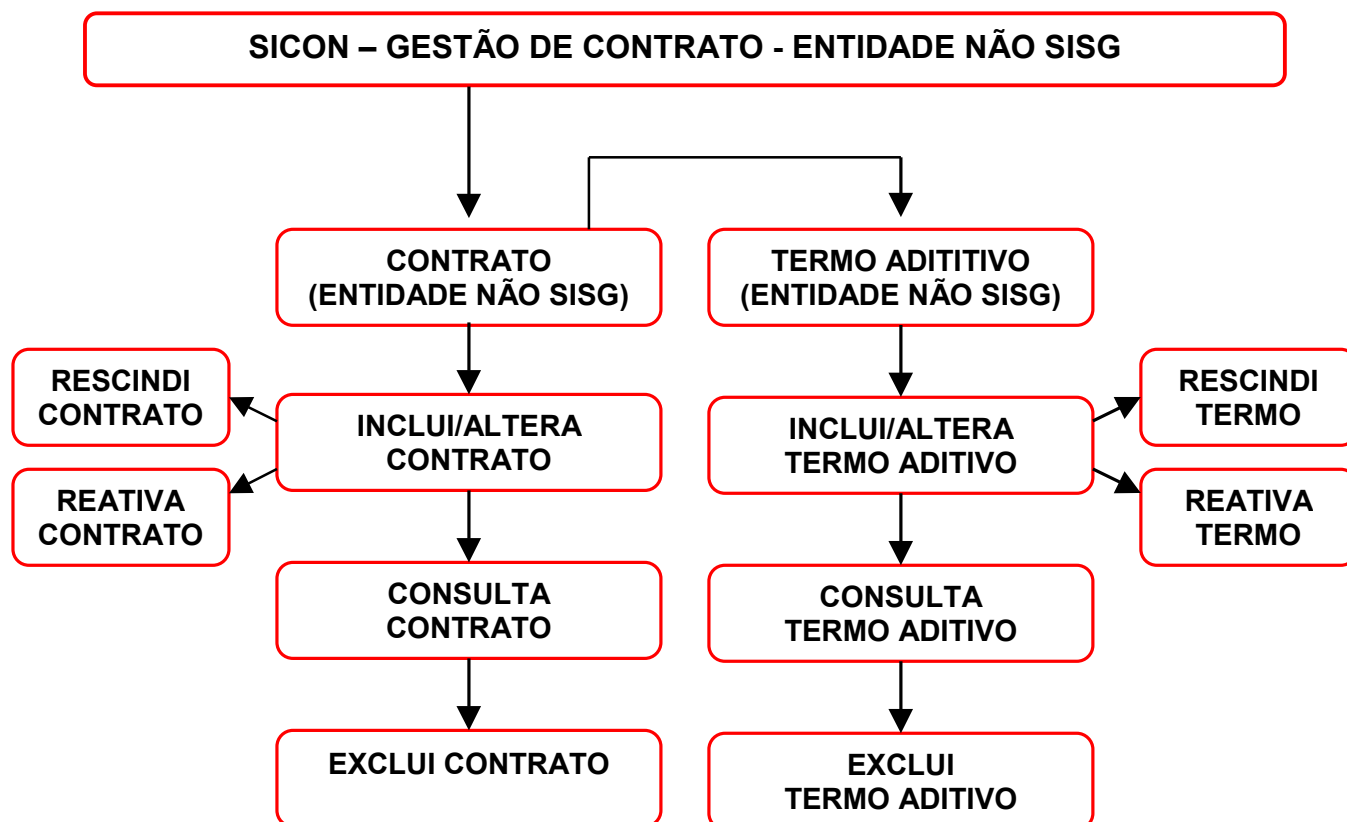
O objetivo desta publicação é orientar os servidores habilitados e cadastrados no Sistema Integrado de Administração e Serviços Gerais - SIASG, a realizarem registro e divulgação eletrônica de contrato, através do subsistema SICON – Sistema de Divulgação de Contrato. Contempla o fluxo operacional, os procedimentos para registro de contratos, “passo a passo” com todas as funcionalidades do subsistema e a legislação vigente.

A lei n.º 10.934, de 11 de agosto de 2004, dispõe em seu artigo n.º 19 que, os órgãos e entidades integrantes dos orçamentos fiscal e da seguridade social deverão disponibilizar no Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais – SIASG, informações referentes aos contratos e aos convênios firmados, com a identificação das respectivas categorias de programação.

A Instrução Normativa – MP - 01, de 08 de Agosto de 2002, estabelece os procedimentos destinados à operacionalização do SICON – Sistema de Gestão de Contratos -, subsistema do SIASG - Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais -, cuja finalidade é o de efetuar o cadastramento dos extratos de contratos firmados pela Administração Pública Federal, bem como o acompanhamento da execução contratual, por intermédio do respectivo cronograma físico-financeiro, disponibilizando-os no Comprasnet, garantido assim, o princípio básico da publicidade, que norteia os procedimentos licitatórios consagrados na Lei n.º 8.666, 21 de junho de 1993.

Neste sentido, o Ministério do Planejamento Orçamento e Gestão, por intermédio da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação e do Departamento de Logística e Serviços Gerais, tem investido na sistematização das rotinas e procedimentos destinados a melhorar a eficiência e a qualidade na utilização do sistema.

2 FLUXO OPERACIONAL



3 PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS DO SISTEMA DE GESTÃO DE CONTRATO – SICON – ENTIDADE NÃO SIG

ACESSO AO SISTEMA

- Acessar: **Rede SERPRO**;
- Para este procedimento o usuário tem que estar habilitado no sistema SIASG;
- Caso a senha tenha expirado, providenciar nova senha junto ao cadastrador parcial do sistema.

INCLUI OU ALTERA CONTRATO

- Acessar: **SIASG > SICON > CONTRATO > IALCONTENT – INCLUI/ALTERA CONTRATO ENT. NÃO SIG.**
- Esta ação provoca a inclusão das informações do contrato na base de dados do SIASG;

CONSULTA CONTRATO

- Acessar: **SIASG > SICON > CONTRATO > CONCONTENT – CONSULTA CONTRATO ENT. NÃO SIG.**
- Permite ao usuário verificar se as informações, relativas ao contrato estão corretamente lançadas no sistema.

EXCLUI CONTRATO

- Acessar: **SIASG > SICON > CONTRATO > EXCCCONTENT – EXCLUI CONTRATO ENT. NÃO SIG.**
- Esta funcionalidade permite excluir um contrato da base de dados do SIASG.

RESCINDI CONTRATO

- Acessar: **SIASG > SICON > CONTRATO > IALCONTENT – INCLUI/ALTERA CONTRATO ENT. NÃO SIG.**
- Esta funcionalidade permite ao usuário rescindir um contrato publicado no Diário Oficial da União.

REATIVA CONTRATO

- Acessar: **SIASG > SICON > CONTRATO > IALCONTENT – INCLUI/ALTERA CONTRATO ENT. NÃO SIG.**
- Esta funcionalidade permite ao usuário reativar um contrato, anteriormente rescindido.

INCLUI TERMO ADITIVO AO CONTRATO

- Acessar: **SIASG > SICON > CONTRATO > IALCONTENT – INCLUI/ALTERA CONTRATO ENT. NÃO SIG.**
- O Termo Aditivo ao contrato é considerado efetivado no sistema, quando todas as suas informações forem validadas e aceitas, independente do envio de itens.

CONSULTA TERMO ADITIVO DO CONTRATO

- Acessar: **SIASG > SICON > CONTRATO > CONCONTENT – CONSULTA CONTRATO ENT. NÃO SIG.**
- Permite ao usuário verificar se as informações, relativamente ao contrato estão corretamente lançadas no sistema.

EXCLUI TERMO ADITIVO DO CONTRATO

- Acessar: **SIASG > SICON > CONTRATO > EXCCCONTENT – EXCLUI CONTRATO ENTI. NÃO SIG.**
- Esta funcionalidade permite excluir um termo aditivo do contrato da base de dados do SIASG.

4 GESTÃO DE CONTRATO

4.1 ACESSO AO SISTEMA

Passos:

- Acessar rede SERPRO, via HOD (Host on Demand);
- Informar CPF e senha.

Importante Saber:

- Caso a senha tenha expirado, providenciar nova senha junto ao provedor do sistema.
- Em todas as telas do Sistema SIASG, existem teclas de ajuda, a saber:

PF1 = Esclarece as dúvidas do usuário em todas as opções;

PF3 = Permite a saída da transação. Os dados que não estiverem confirmados não serão gravados;

PF7 = Permite retornar uma tela;

PF8 = Permite avançar uma tela;

PF12 = Retorna à tela anterior, sem perda dos dados lançados no sistema.

4.2 INCLUI OU ALTERA CONTRATO

Passos:

- **SIASG > SICON > CONTRATO > IALCONTENT – INCLUI/ALTERA CONTRATO ENT. NÃO SIG.**

Preencher Campos:

- Código interno da unidade, quando houver;
- Tipo e número do contrato;
- Data da Publicação do Contrato no Diário Oficial da União;
- Modalidade e número da licitação;
- UASG contrato sub-rogado (quando houver);
- Objeto do contrato;
- CNPJ ou CPF do contratado;
- CNPJ do contratante;

Importante Saber:

- **Tipo do Contrato:**
50 – Contrato, **51** – Credenciamento, **52** – Comodato, **53** – Arrendamento, **54** – Concessão, **55** – Termo Aditivo, **56** – Termo de Adesão, **60** – Termo de Apostilamento;
- O **SICON** – Sistema de Gestão de Contratos exige que o contrato possua pelo menos um item e que o somatório dos valores dos itens seja igual ao valor do contrato;
- Um contrato é considerado efetivado no sistema, quando todas as suas informações forem validadas e aceitas, independente do envio de itens.

SOF - EXTRA! Personal Client

Arquivo Editar Visualizar Ferramentas Sessão Opções Ajuda

SIASG-HOM,SICON,CONTRATO,IALCONTENT (INC/ALT CONT.ENTIDADE NAO SIG)
DATA: 06/04/2005 HORA: 11:39:16 USUÁRIO: JOSÉ NETO
UASG : 201004 - UASG DO MINISTÉRIO DA FAZENDA
CODIGO INTERNO DA UNIDADE: 0100

TIPO : 50 - CONTRATO
NÚMERO : 08666/2005 DATA DE PUBLICAÇÃO : 07042005

UASG DA LICITAÇÃO : 201004
MODALIDADE LICITAÇÃO : 2_
NÚMERO DA LICITAÇÃO : 8666_ 2005
UASG CONTRATO SUBROGADO : _____

PF1=AJUDA PF3=SAI PF12=RETORNA

4B | :00.1 | 18/29
Conectado para o host 10.209.202.20 | CAP NUM | 11:43
Iniciar | Microsoft PowerPoint - [T... | SOF - EXTRA! Personal ... | 11:43

SOF - EXTRA! Personal Client

Arquivo Editar Visualizar Ferramentas Sessão Opções Ajuda

SIASG-HOM,SICON,CONTRATO,IALCONTENT (INC/ALT CONT.ENTIDADE NAO SIG)
DATA: 06/04/2005 HORA: 11:39:50 USUÁRIO: JOSÉ NETO
UASG : 201004 - UASG DO MINISTÉRIO DA FAZENDA
CODIGO INTERNO DA UNIDADE: 0100

CONTRATO N. 08666/2005
MODALIDADE DE LICITAÇÃO : 02 NÚMERO: 08666 2005
CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO DE: m_ (S=SERVIÇO, M=MATERIAL, MS=MATERIAL E SERVIÇO)

OBJETO: Equipamento. _____

CNPJ/CPF CONTRATADO: 0000000000191
CNPJ CONTRATANTE : 000000000027_
PF1=AJUDA PF3=SAI PF12=RETORNA

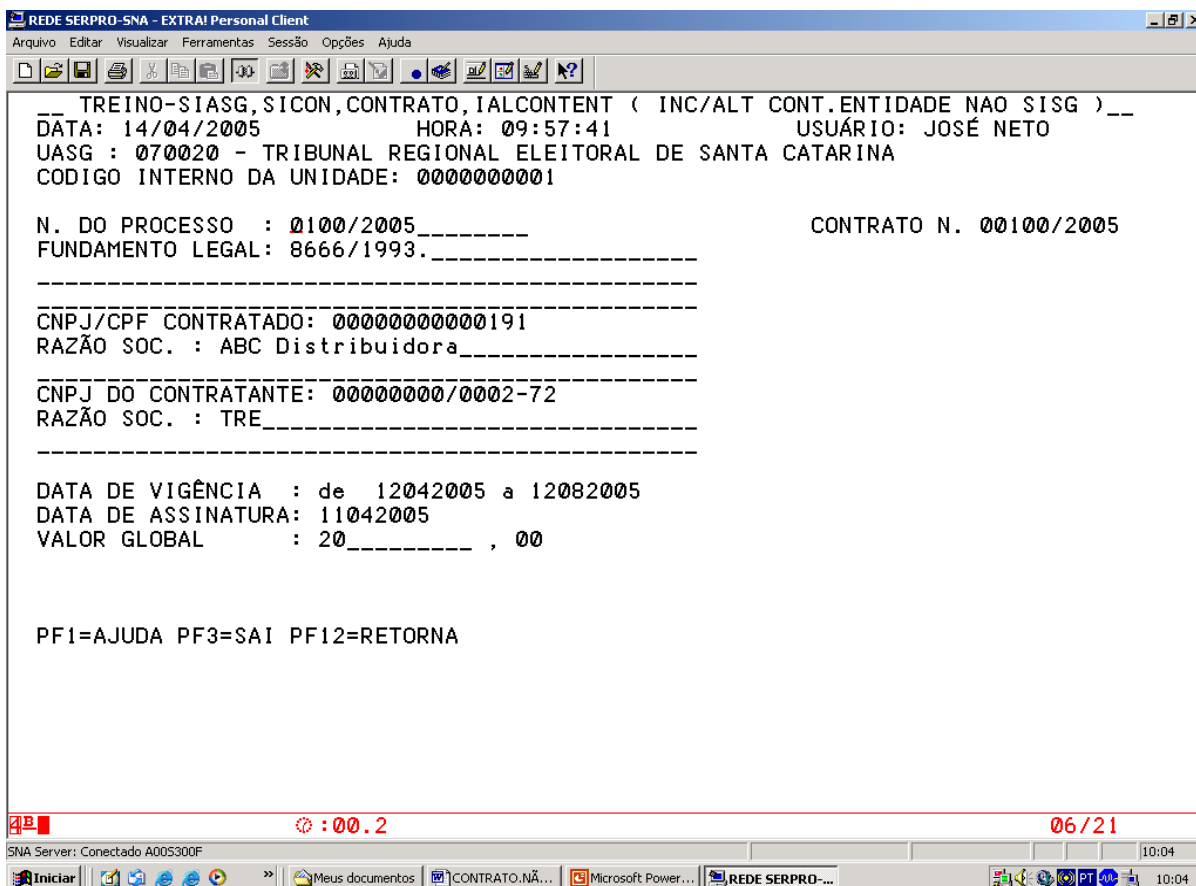
4B | :02.7 | 22/37
Conectado para o host 10.209.202.20 | NUM | 11:44
Iniciar | Microsoft PowerPoint - [T... | SOF - EXTRA! Personal ... | 11:44

Preencher Campos:

- Número do Processo;
- Fundamento Legal;
- Data de vigência;
- Data da Assinatura;
- Valor global;
- Programa de Trabalho;
- Confirmar a inclusão.

Importante Saber:

- Quando se tratar de contratação de estrangeiro, o campo de razão social é de preenchimento obrigatório;
- Os campos CNPJ/CPF do contratado e CNPJ do contratante são resgatados automaticamente da base de dados da Receita Federal;
- A razão social do contratante e do contratado é recuperada da base de dados da Receita Federal;
- A data de assinatura não pode ser maior que a data de início da vigência do contrato;
- Ao confirmar a transação, na tela seguinte na parte inferior aparece a mensagem **“TRANSAÇÃO ANTERIOR EFETIVADA COM SUCESSO”**.

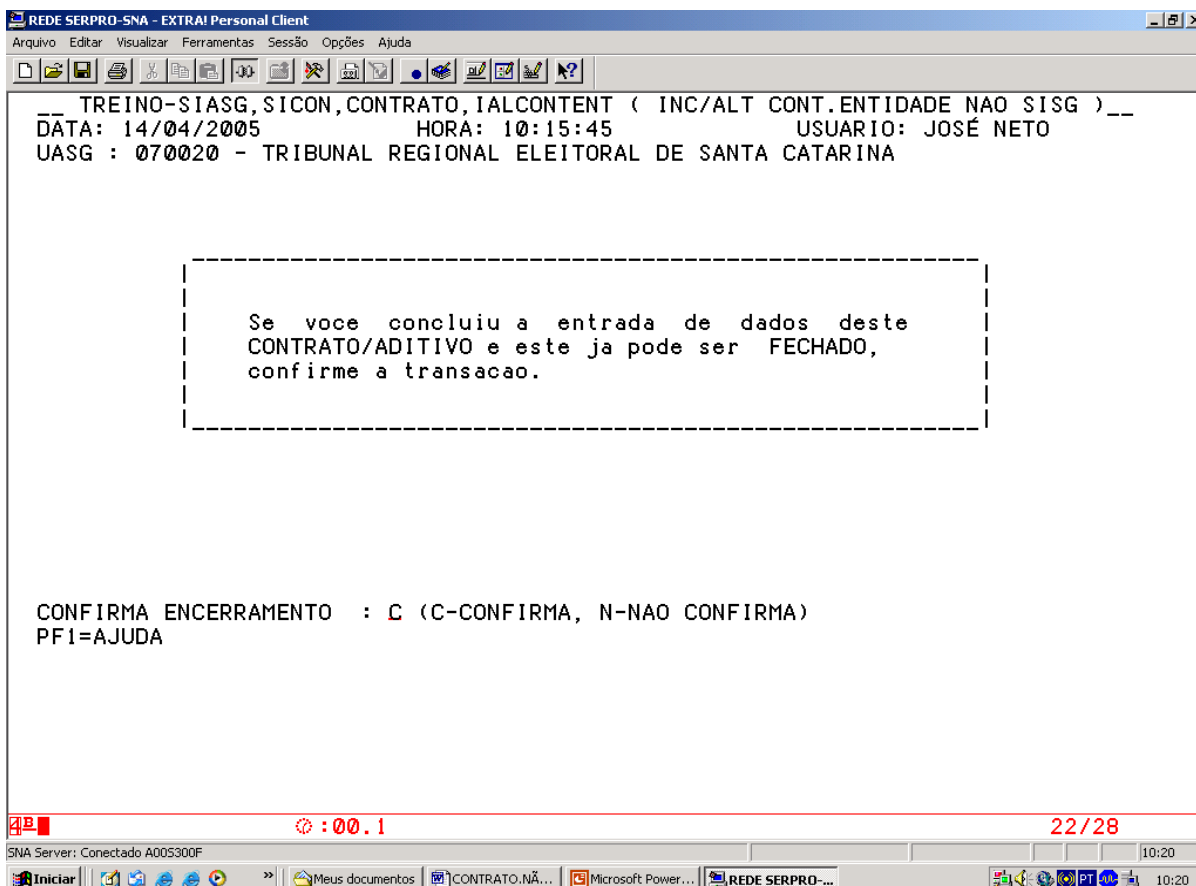


Preencher Campos:

- Código do material;
- Marca, quantidade e unidade;
- Valor total do item;
- Confirmar a inclusão.

Importante Saber:

- Quando se tratar de contratação de estrangeiro, o campo de razão social é de preenchimento obrigatório;
- Os campos CNPJ/CPF do contratado e CNPJ do contratante são resgatados automaticamente;
- A razão social do contratante e do contratado é recuperada da base de dados da Receita Federal;
- A data de assinatura não pode ser maior que a data de início da vigência do contrato;
- Ao confirmar a transação, é questionado se o usuário deseja incluir outros itens;
- Ao confirmar a transação, na tela seguinte na parte inferior aparece a mensagem **“TRANSAÇÃO ANTERIOR EFETIVADA COM SUCESSO”**.



4.3 CONSULTA CONTRATO

Passos:

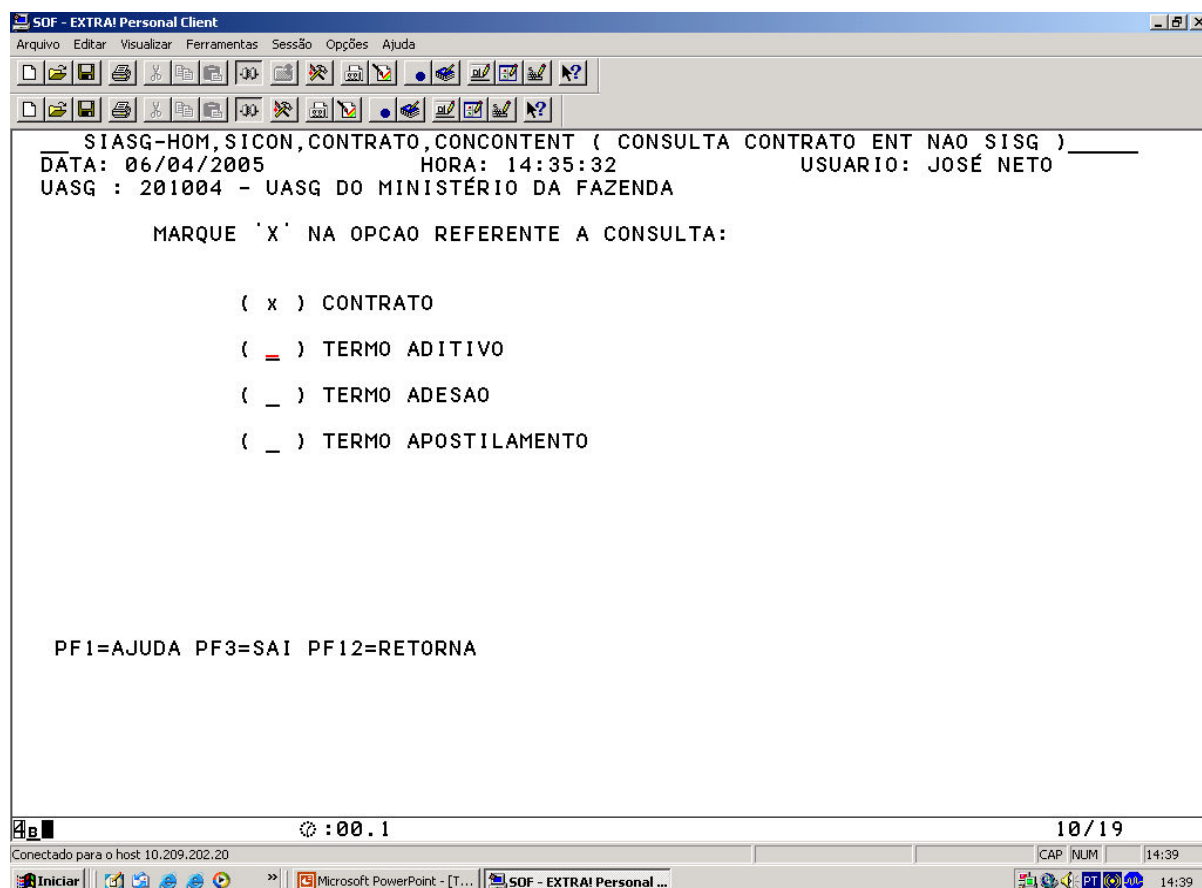
- **SIASG > SICON > CONTRATO > CONCONTENT – CONSULTA CONTRATO ENT. NÃO SIG.**

Preencher Campos:

- Marcar com “X” a opção referente a consulta;
- Tipo e número do contrato;

Importante Saber:

- Havendo termo aditivo, o sistema questiona se o usuário deseja consultar o mesmo;



4.4 EXCLUI CONTRATO

Passos:

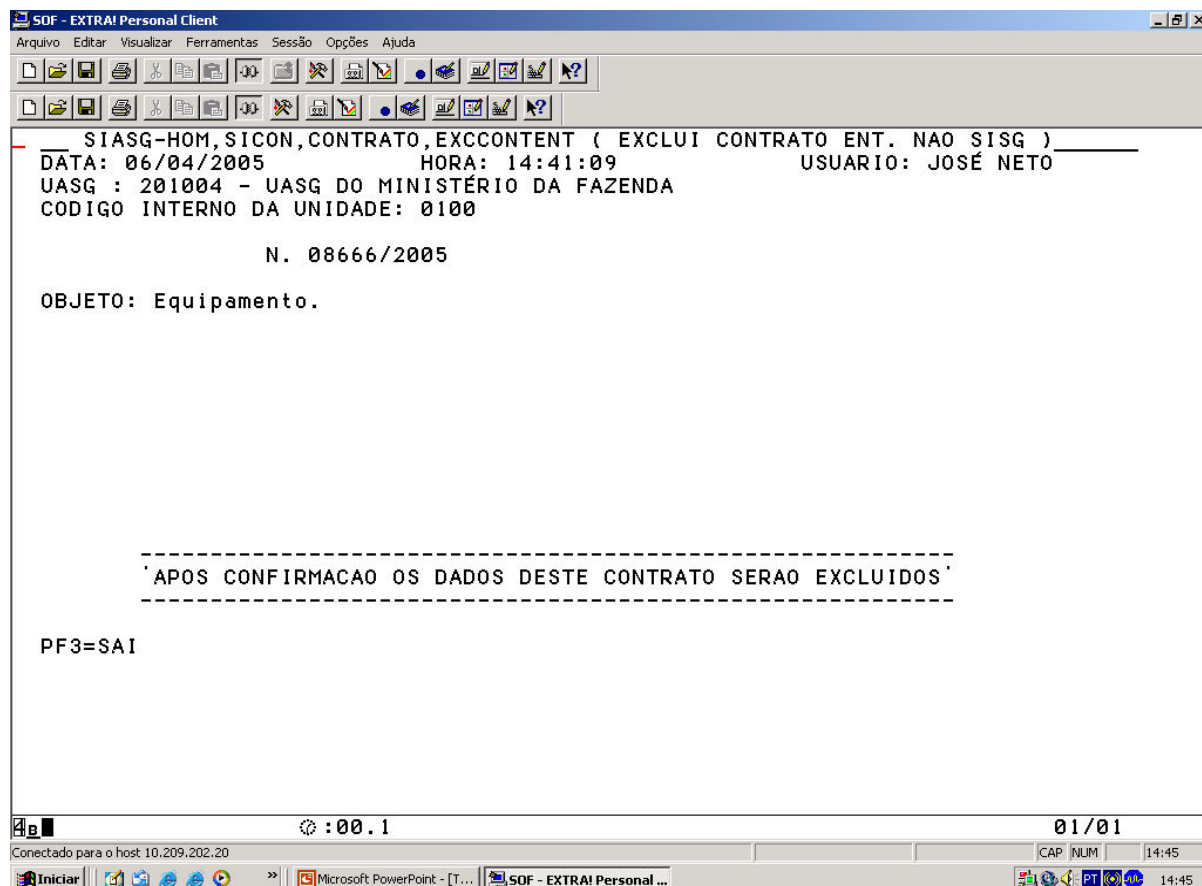
- **SIASG > SICON > CONTRATO > EXCCONTENT – EXCLUI CONTRATO ENTI. NÃO SIG.**

Preencher Campos:

- Tipo e número do contrato;
- Confirmar a exclusão.

Importante Saber:

- Esta transação permite a exclusão de um aviso de contrato de entidade não SIG constante da base de dados do SIASG.
- Ao confirmar a transação, na tela seguinte na parte inferior aparece a mensagem **“TRANSAÇÃO ANTERIOR EFETIVADA COM SUCESSO”**.



4.5 RESCINDI CONTRATO

Passos:

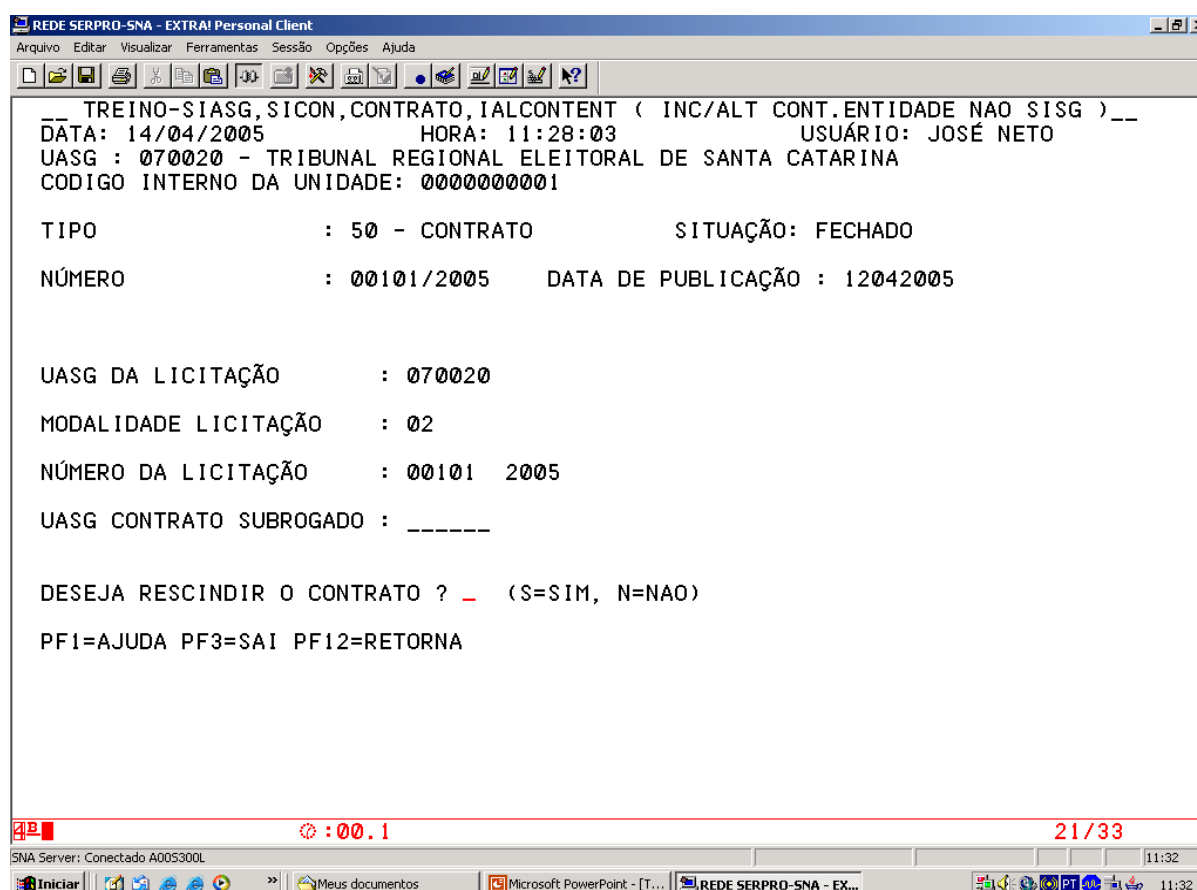
- **SIASG > SICON > CONTRATO > IALCONTENT – INCLUI/ALTERA CONTRATO ENT. NÃO SISG.**

Preencher Campos:

- Código interno da unidade, quando houver;
- Tipo e número do contrato;
- Informar se deseja rescindir o contrato.

Importante Saber:

- Ao confirmar a transação, na tela seguinte na parte inferior aparece a mensagem **“TRANSAÇÃO ANTERIOR EFETIVADA COM SUCESSO”**.



4.6 REATIVA CONTRATO

Passos:

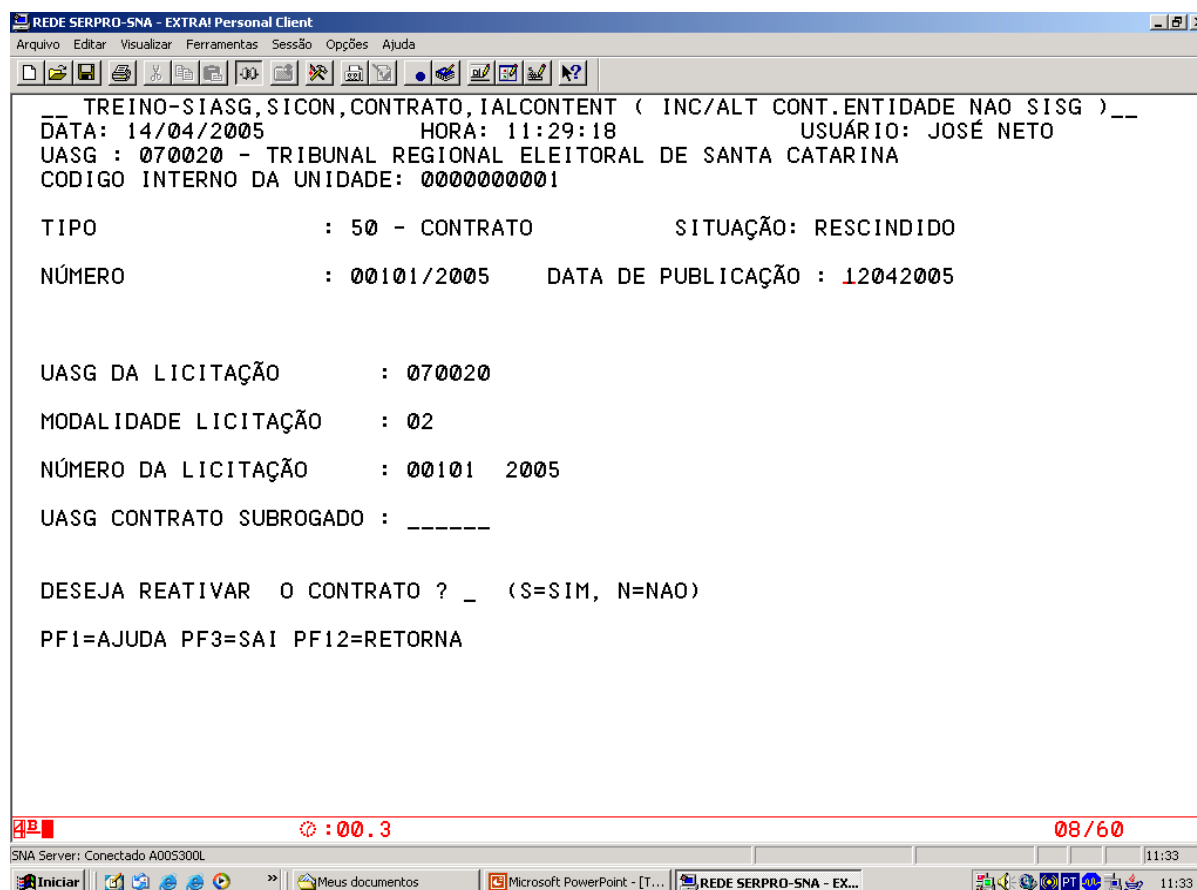
- **SIASG > SICON > CONTRATO > IALCONTENT – INCLUI/ALTERA CONTRATO ENT. NÃO SISG.**

Preencher Campos:

- Código interno da unidade, quando houver;
- Tipo e número do contrato;
- Informar se deseja reativar o contrato.

Importante Saber:

- Ao confirmar a transação, na tela seguinte na parte inferior aparece a mensagem **“TRANSAÇÃO ANTERIOR EFETIVADA COM SUCESSO”**.



5 TERMO ADITIVO AO CONTRATO

5.1 INCLUI TERMO ADITIVO

Passos:

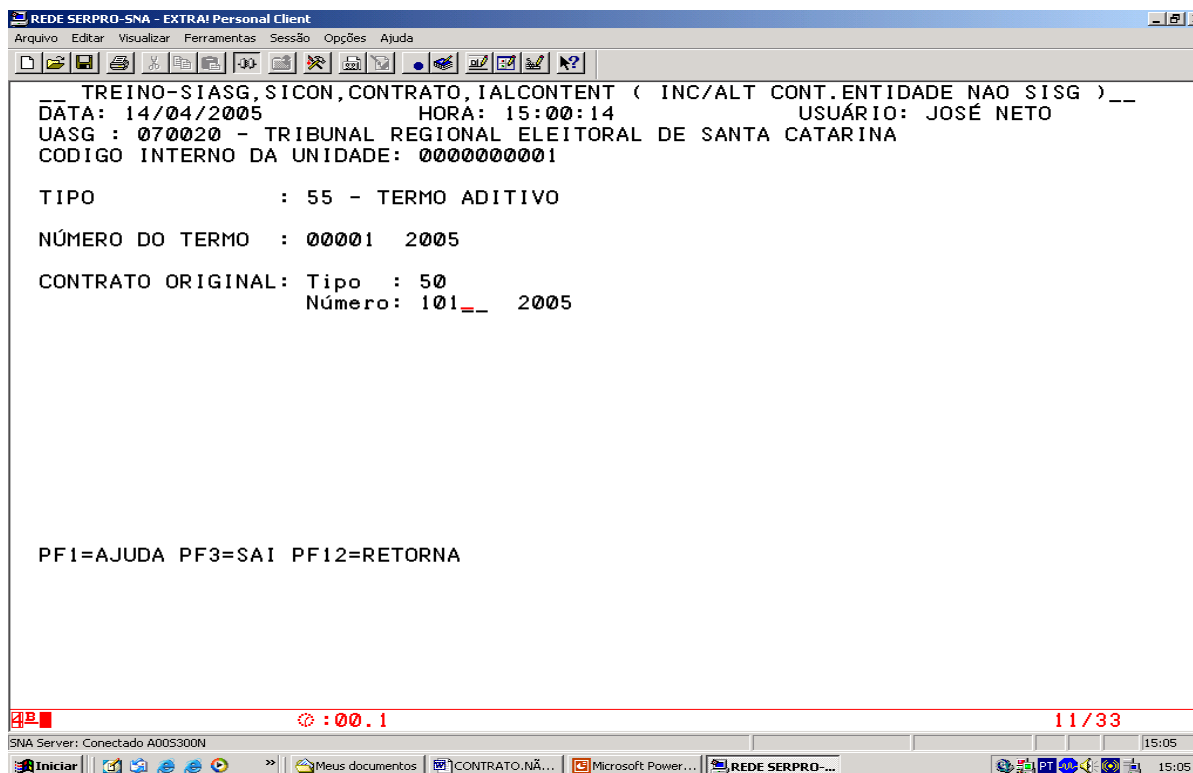
- **SIASG > SICON > CONTRATO > IALCONTENT – INCLUI/ALTERA CONTRATO ENT. NÃO SISG.**

Preencher Campos:

- Código interno da unidade, quando houver;
- Tipo e número do Termo Aditivo;
- Tipo e número do Contrato Original;
- Data da publicação e objeto;
- Número do processo e fundamento legal;
- Data da vigência e da assinatura do termo aditivo;
- Valor global do termo aditivo;
- Programa de trabalho;
- Confirmar a inclusão.

Importante Saber:

- **Tipo do Contrato:**
50 – Contrato, **51** – Credenciamento, **52** – Comodato, **53** – Arrendamento, **54** – Concessão, **55** – Termo Aditivo, **56** – Termo de Adesão, **60** – Termo de Apostilamento;
- Ao confirmar a transação, na tela seguinte na parte inferior aparece a mensagem **“TRANSAÇÃO ANTERIOR EFETIVADA COM SUCESSO”**.



REDE SERPRO-SNA - EXTRA! Personal Client

Arquivo Editar Visualizar Ferramentas Sessão Opções Ajuda

__ TREINO-SIASG,SICON,CONTRATO,IALCONTENT (INC/ALT CONT.ENTIDADE NAO SISG) __
 DATA: 14/04/2005 HORA: 15:05:30 USUÁRIO: JOSÉ NETO
 UASG : 070020 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SANTA CATARINA
 CODIGO INTERNO DA UNIDADE: 000000001

TERMO ADITIVO N. 00001/2005 ORIGINÁRIO DO CONTRATO N. 00101/2005

N. DO PROCESSO : 101/2005
 FUNDAMENTO LEGAL: lei 8.666/1993.

 CONTRATADO : MEC

CONTRATANTE: TRE

DT. VIGÊNCIA TERMO : de 13042005 a 13092005
 DT. ASSINATURA TERMO: 12042005
 VALOR GLOBAL TERMO : 20_____ , 00

PF1=AJUDA PF3=SAI PF12=RETORNA

08/21

SNA Server: Conectado A005300N

Meus documentos CONTRATO.NÃ... Microsoft Power... REDE SERPRO-...

REDE SERPRO-SNA - EXTRA! Personal Client

Arquivo Editar Visualizar Ferramentas Sessão Opções Ajuda

__ TREINO-SIASG,SICON,CONTRATO,IALCONTENT (INC/ALT CONT.ENTIDADE NAO SISG) __
 DATA: 14/04/2005 HORA: 15:06:29 USUÁRIO: JOSÉ NETO
 UASG : 070020 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SANTA CATARINA
 CODIGO INTERNO DA UNIDADE: 000000001

TERMO ADITIVO N. 00001/2005 ORIGINÁRIO DO CONTRATO N. 00101/2005

N. DO PROCESSO : 101/2005
 FUNDAMENTO LEGAL: lei 8.666/1993.

CONTRATADO : MEC

CONTRATANTE: TRE

VALOR GLOBAL TERMO : . 00.000.000.020,00
 DT. VIGÊNCIA TERMO : de 13/04/2005 a 13/09/2005
 DT. ASSINATURA TERMO: 12/04/2005

ADITIVO A SER INCLUÍDO ALTERA O VALOR TOTAL DO CONTRATO.
 ESCOLHA SUPRESSÃO OU ACRÉSCIMO: = ('-' SUPRESSÃO, '+' ACRÉSCIMO)
 PF1=AJUDA PF3=SAI PF12=RETORNA

22/35

SNA Server: Conectado A005300N

Meus documentos CONTRATO.NÃ... Microsoft Power... REDE SERPRO-...

5.2 CONSULTA TERMO ADITIVO

Passos:

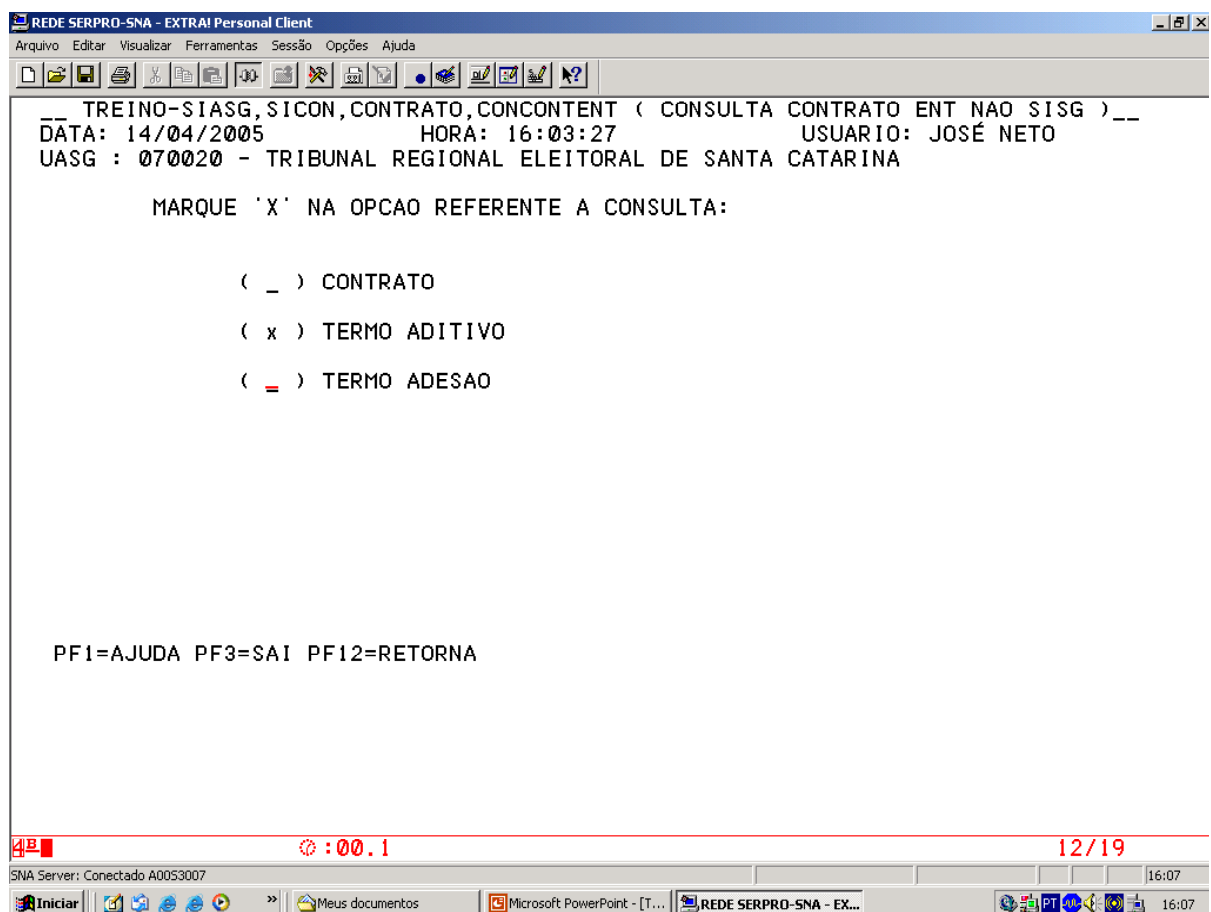
- **SIASG > SICON > CONTRATO > EXCCONTENT – EXCLUI CONTRATO ENT. NÃO SIG.**

Preencher Campos:

- Assinalar com “X” a opção a ser consultada;
- Código interno da unidade;
- Número do Termo Aditivo;
- Tipo e número do Contrato Original;

Importante Saber:

- Ao confirmar a transação, na tela seguinte na parte inferior aparece a mensagem “TRANSAÇÃO ANTERIOR EFETIVADA COM SUCESSO”.



5.3 EXCLUI TERMO ADITIVO

Passos:

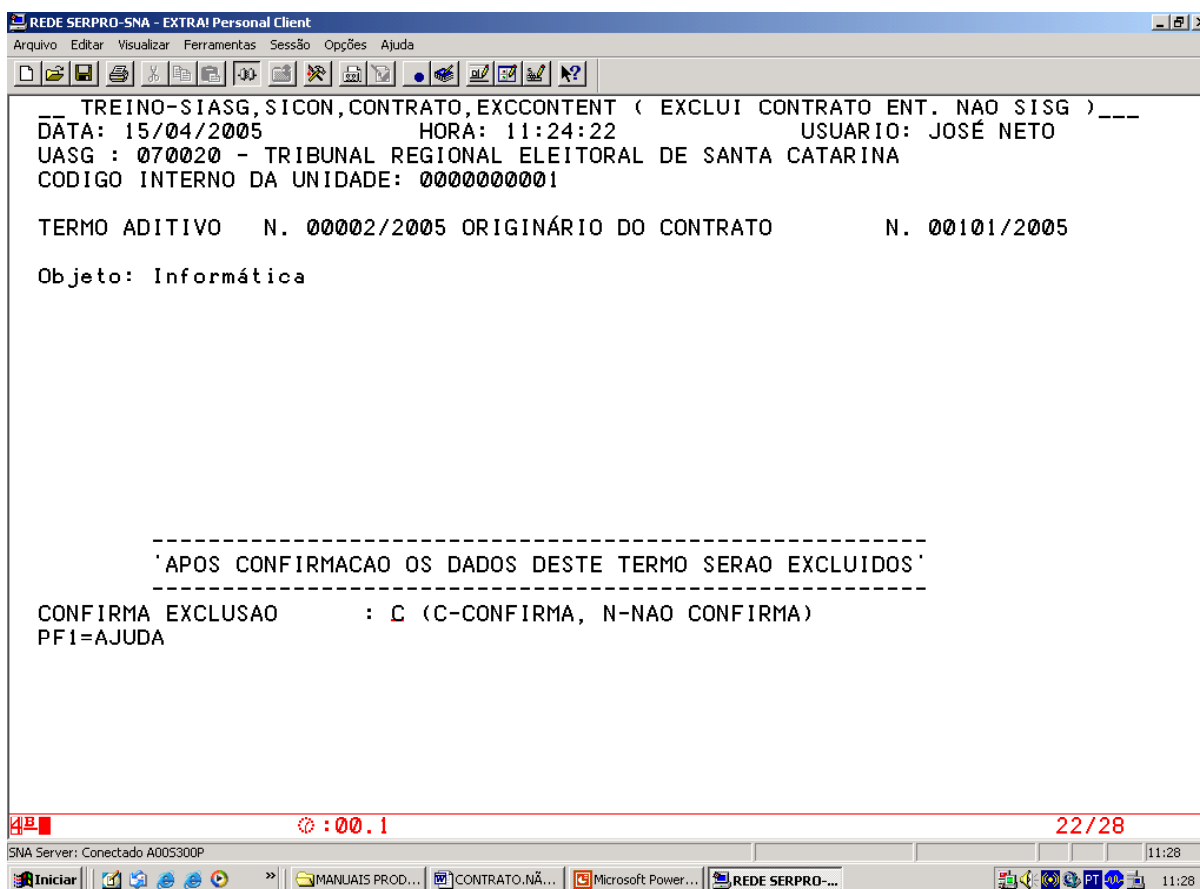
- **SIASG > SICON > CONTRATO > CONCONTENT – CONSULTA CONTRATO ENT. NÃO SIG.**

Preencher Campos:

- Código interno da unidade, quando houver;
- Tipo e número do Termo Aditivo;
- Tipo e número do Contrato Original;
- Confirmar a inclusão.

Importante Saber:

- Ao confirmar a transação, na tela seguinte na parte inferior aparece a mensagem **“TRANSAÇÃO ANTERIOR EFETIVADA COM SUCESSO”**.



6 LEGISLAÇÃO

LEI N.º 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993.

- ✓ Regulamenta o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências.

LEI N.º 8.883, DE 08 DE JUNHO DE 1994.

- ✓ Altera dispositivos da Lei n.º 8666/93, que regulamenta o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, institui normas para licitações e dá outras providências.

LEI N.º 10.707, DE 30 DE JULHO DE 2002.

- ✓ Dispõe sobre as diretrizes para a elaboração da lei orçamentária de 2005 e dá outras providências, artigo 18.

INSTRUÇÃO NORMATIVA - SLTI N.º 01, DE 08 DE AGOSTO DE 2002.

- ✓ Estabelece procedimentos destinados à operacionalização dos módulos que menciona, para o Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais – SIASG.